

Утверждено

Общим собранием членов НП оценщиков «ЭС»
Протокол № 3 от «09» сентября 2010г.

с изменениями и дополнения, утвержденными

Общим собранием членов НП оценщиков «ЭС»
Протокол № 4 от «30» ноября 2010г.

Общим собранием членов НП «СРОО «ЭС»
Протокол № 5 от «24» июня 2011г.

Общим собранием членов НП «СРОО «ЭС»
Протокол № 6 от «29» июня 2012г.

Общим собранием членов НП «СРОО «ЭС»
Протокол № 8 от «17» января 2014г.

Общим собранием членов НП «СРОО «ЭС»
Протокол № 9 от «15» января 2015г.

Общим собранием членов НП «СРОО «ЭС»
Протокол № 10 от «15» января 2016г.

Общим собранием членов
Протокол № 11 от «12» января 2017г.

Общим собранием членов Ассоциации «СРОО “ЭС”
Протокол № 12 от «08» декабря 2017г.

Общим собранием членов Ассоциации «СРОО “ЭС”
Протокол № 14 от «12» октября 2018г.

Общим собранием членов Ассоциации «СРОО “ЭС”
Протокол № 15 от «11» октября 2019г.

Общим собранием членов Ассоциации «СРОО “ЭС”
Протокол № 16 от «09» октября 2020 г.

Общим собранием членов Ассоциации «СРОО “ЭС”
Протокол № 17 от «08» октября 2021 г.

Положение о членстве в Ассоциации «Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет»

Настоящее Положение о членстве в Ассоциации «Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет» (далее - Ассоциации) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 июля 1998г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (далее – Закон об оценочной деятельности), Федеральным законом от 01 декабря 2007г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12 января 1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

1. Порядок и условия приема в члены Ассоциации

1.1. Членами Ассоциации могут быть физические лица:

1.1.1. соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к оценщикам;

1.1.2. оплатившие взносы, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

1.1.3. представившие договор (полис) обязательного страхования ответственности, отвечающий требованиям законодательства Российской Федерации.

1.2. Ассоциация при приеме физических лиц в члены Ассоциации вправе предъявлять иные требования, связанные с осуществлением оценщиком оценочной деятельности и не противоречащие Закону об оценочной деятельности и другим федеральным законам.

1.3. Решение о принятии в члены Ассоциации находится в исключительной компетенции Совета Ассоциации.

1.4. Для вступления в члены Ассоциации физическое лицо (соискатель) представляет в Ассоциацию заявление о приеме в члены Ассоциации (приложение № 1 к настоящему Положению).

1.5. В заявлении о приеме в члены Ассоциации, в том числе, указывается:

1.5.1. фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя;

1.5.2. данные документа, удостоверяющего личность соискателя (серия, номер, орган, выдавший документ, дата выдачи) и адрес его регистрации;

1.5.3. согласие соискателя добровольно соблюдать требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации;

1.5.4. гарантия соискателя о внесении взносов, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, и заключении договора обязательного страхования ответственности оценщика.

1.6. К заявлению о приеме в члены Ассоциации соискателем прилагаются следующие документы:

1.6.1. анкета (приложение № 2 к настоящему Положению);

1.6.2. согласие на обработку персональных данных (приложение № 3 к настоящему Положению);

1.6.3. копия паспорта, включая сведения о регистрации по месту жительства;

1.6.4. оригинал или нотариально заверенная копия справки об отсутствии неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, а также за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления, либо предоставление ее в форме электронного документа в соответствии с требованиями законодательства РФ;

1.6.5. нотариально заверенные копии:

- документа о высшем образовании или документа о среднем профессиональном образовании (без приложений);

- документов об образовании, подтверждающих получение профессиональных знаний в области оценочной деятельности (с приложением);

- документов, подтверждающих перемену фамилии в случае несовпадения фамилии в документах, удостоверяющих личность, и в иных документах (если имел место факт перемены фамилии);

1.6.6. копия уведомления налоговой о постановке на учет в качестве частного практика (при наличии);

1.6.7. копия квалификационного аттестата в соответствии с Законом об оценочной деятельности.

Представлением документов для вступления в члены Ассоциации, физическое лицо дает согласие на обработку и раскрытие Ассоциацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" своих персональных данных в порядке и объемах, установленных законодательством Российской Федерации.

1.7. В случае предоставления оригиналов документов в Ассоциацию, копии последних могут быть заверены работниками Ассоциации.

1.8. Совет Ассоциации в течение 7 (семи) дней со дня поступления от соискателя заявления и необходимых документов принимает решение о соответствии или несоответствии данного соискателя требованиям, установленным Законом об оценочной деятельности и пунктами 1.4. - 1.6. настоящего Положения.

Решение о соответствии или несоответствии данного соискателя требованиям, установленным Законом об оценочной деятельности и пунктами 1.4. - 1.6. настоящего

Положения принимаются простым большинством голосов членов Совета Ассоциации, принимающих участие в заседании Совета Ассоциации.

1.9. Сведения о лице, в отношении которого принято решение о его соответствии требованиям к членству в Ассоциации, установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, вносятся в Реестр членов Ассоциации в течение 3 (трех) дней со дня предоставления таким лицом заверенной копии договора (полиса) обязательного страхования ответственности, отвечающего требованиям законодательства Российской Федерации, и внесения им взносов, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Обязанность по внесению взносов членом Ассоциации считается исполненной с момента поступления соответствующих денежных средств на расчетный счет Ассоциации или внесения в кассу Ассоциации.

1.10. До момента включения в Реестр членов Ассоциации соискатель не является субъектом оценочной деятельности и не имеет права осуществлять оценочную деятельность.

1.11. Члену Ассоциации в течение 10 (десяти) дней со дня внесения сведений о нем в Реестр членов Ассоциации выдается Свидетельство о членстве в Ассоциации, выписка из Реестра членов Ассоциации, а также логин и пароль доступа в Личный кабинет оценщика. Свидетельство о членстве в Ассоциации и выписка из Реестра членов Ассоциации выдаются лично члену Ассоциации (его представителю) под роспись, либо направляются почтой по адресу, указанному членом Ассоциации в заявлении о приеме. Логин и пароль доступа в Личный кабинет оценщика направляются члену Ассоциации на электронный адрес, указанный членом Ассоциации в заявлении о приеме.

Замена Свидетельства о членстве производится по письменному заявлению члена Ассоциации с указанием причины замены Свидетельства. В случае выдачи нового Свидетельства на основании заявления члена Ассоциации, ранее выданное Свидетельство о членстве считается недействительным. Замена Свидетельства о членстве может осуществляться на платной основе по решению Совета Ассоциации.

1.12. Сведения о членстве в Ассоциации (вступление в члены, прекращение членства) подлежат внесению самим членом Ассоциации в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц с указанием наименования (фамилии, имени и, если имеется, отчества) члена Ассоциации, его идентификаторов (идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер для юридических лиц, страховой номер индивидуального лицевого счета и, если имеется, идентификационный номер налогоплательщика для физических лиц), контактного адреса для связи с членом Ассоциации, наименования Ассоциации, ее идентификаторов (идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер), видов деятельности, которые могут осуществляться в связи с членством в Ассоциации.

1.12. Сведения о конкретном члене Ассоциации, содержащиеся в Реестре членов Ассоциации, предоставляются в виде выписки из Реестра по запросам членов Ассоциации и заинтересованных лиц.

1.13. Основаниями для отказа в принятии соискателя в члены Ассоциации являются:

1.13.1. несоответствие лица требованиям, установленным статьей 24 Закона об оценочной деятельности;

1.13.2. непредставление информации и документов, установленных пунктами 1.4. - 1.6. настоящего Положения, а также представление недостоверной информации;

1.13.3. исключение лица из членов любой из саморегулируемых организаций оценщиков за нарушение требований Закона об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, если с даты исключения из членов саморегулируемой организации оценщиков прошло менее чем три года.

1.14. Соискателю может быть отказано в приеме в члены Ассоциации при наличии следующих оснований:

- отрицательные рекомендации у Соискателя от членов Ассоциации;

- плохая репутация у Соискателя в профессиональном оценочном сообществе;
 - наличие мер дисциплинарного воздействия за нарушение требований Закона об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, а также внутренних документов саморегулируемой организации оценщиков при осуществлении оценочной деятельности до подачи заявления на вступление в члены Ассоциации;
 - наличие отрицательного опыта предыдущей оценочной деятельности;
 - иные основания, идущие в разрез с целями и задачами Ассоциации.
- 1.14. Соискатель, которому отказано в приеме в члены Ассоциации, вправе обжаловать такой отказ в арбитражный суд.

2. Права и обязанности членов Ассоциации

2.1. Член Ассоциации вправе:

- 2.1.1. участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации. Членом Ассоциации может быть передано право представлять его права и интересы другому члену Ассоциации на основании надлежаще оформленной доверенности;
- 2.1.2. выйти из Ассоциации по своему усмотрению;
- 2.1.3. по личному заявлению, направленному в Ассоциацию, добровольно приостанавливать право осуществления оценочной деятельности;
- 2.1.4. пользоваться поддержкой Ассоциации в решении профессиональных вопросов, а также, в случае необходимости, обращаться за помощью о защите прав и законных интересов в области своей профессиональной деятельности;
- 2.1.5. принимать участие в работе комиссий, советов, комитетов и других подразделений Ассоциации в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;
- 2.1.6. передавать имущество в собственность Ассоциации в порядке, определенном Уставом Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации;
- 2.1.7. указывать свою принадлежность к Ассоциации на документах, бланках, визитках и т.д.;
- 2.1.8. участвовать в проектах и мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- 2.1.9. выдвигать кандидатов на выборные должности Ассоциации в порядке, предусмотренном Уставом Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации;
- 2.1.10. требовать созыва внеочередного Общего собрания членов Ассоциации в порядке, предусмотренном Уставом Ассоциации, Положением об Общем собрании членов Ассоциации, а также иными внутренними документами Ассоциации;
- 2.1.11. вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации в порядке, предусмотренном Уставом Ассоциации, Положением об Общем собрании членов Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации;
- 2.1.12. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

2.2. Член Ассоциации обязан:

- 2.2.1. своевременно и в полном объеме выполнять добровольно принятые на себя обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;
- 2.2.2. соблюдать требования Закона об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, а также требования стандартов и правил оценочной деятельности Ассоциации и иных внутренних документов Ассоциации;
- 2.2.3. принимать участие в деятельности Ассоциации, в том числе, участвовать в Общих собраниях членов Ассоциации;
- 2.2.4. своевременно и в полном объеме вносить взносы, определенные Уставом Ассоциации и настоящим Положением;
- 2.2.5. выполнять решения органов Ассоциации;

2.2.6. раскрывать информацию о своей профессиональной деятельности, а также информацию о соблюдении стандартов и правил Ассоциации в объеме и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Положением о раскрытии информации и иными внутренними документами Ассоциации;

2.2.7. представлять Ассоциации информацию о юридическом лице, с которым он заключил трудовой договор, в том числе информацию о соответствии такого юридического лица условиям, установленным статьей 15.1 Закона об оценочной деятельности, а также сведения о любых изменениях этой информации в течение 10 (десяти) дней с даты заключения трудового договора и (или) возникновения изменений;

2.2.8. представлять ежеквартально в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, информацию о подписанных им в указанный период отчетах с указанием даты составления отчета и его порядкового номера, объекта оценки, вида определенной стоимости, фамилии, имени, отчества (при наличии) оценщика(ов), составившего(их) отчет, наименования юридического лица, заключившего договор на проведение оценки (при наличии);

2.2.9. хранить копии подписанных им отчетов, а также копии документов и материалов, на основании которых проводилась оценка, на бумажных или электронных носителях либо в форме электронных документов в течение трех лет с даты составления отчета;

2.2.10. не препятствовать контролю со стороны Ассоциации за осуществлением своей оценочной деятельности, представлять Ассоциации информацию и документы, необходимые Ассоциации для осуществления контрольной функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

2.2.11. предоставлять Ассоциации информацию и документы об изменении сведений, подлежащих включению в Реестр членов Ассоциации (информацию о вновь заключенных договорах (полисах) обязательного страхования ответственности оценщика с приложением заверенной нотариально или страховой компанией копии договора (полиса) страхования; об изменениях контактных данных; об изменении паспортных данных с приложением копии паспорта; об изменении места работы с приложением подтверждающих документов, заверенных работодателем; об изменении или возможности изменения обстоятельств, позволяющих обеспечить им соблюдение обязательных требований к членству в соответствии с законодательством Российской Федерации, предъявляемым к оценщикам; и иных сведений);

2.2.12. исполнять иные обязанности члена Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

3. Членские взносы

3.1. В Ассоциации существуют следующие виды взносов: вступительный, членский, целевой и взнос в компенсационный фонд.

3.2. Размеры, порядок и сроки оплаты взносов определяются Общим собранием членов Ассоциации.

3.3. Обязанность уплачивать установленные настоящим Положением взносы сохраняется также в отношении лиц, не осуществляющих оценочную деятельность, в том числе в отношении лиц, деятельность которых приостановлена в порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации.

4. Порядок и условия прекращения членства в Ассоциации

4.1. Членство в Ассоциации прекращается по следующим основаниям:

4.1.1. личное письменное заявление члена Ассоциации о выходе из членов Ассоциации;

4.1.2. утверждение Советом Ассоциации решения об исключении лица из членов Ассоциации;

4.1.3. в связи со смертью члена Ассоциации.

4.2. Выход из Ассоциации:

4.2.1. Член Ассоциации вправе в любое время (за исключением периода проведения в отношении члена Ассоциации плановой или внеплановой проверки или рассмотрения дела о применении меры дисциплинарного воздействия) выйти из Ассоциации путем подачи в Ассоциацию личного письменного заявления о добровольном выходе (приложение № 4 к настоящему Положению).

4.2.2. При подаче письменного заявления о выходе член Ассоциации должен погасить все задолженности по его обязательствам как члена Ассоциации в том числе сдать отчетность с момента последнего предоставления обязательной отчетности до дня подачи заявления о выходе из Ассоциации.

4.2.3. Датой подачи письменного заявления о выходе из Ассоциации, считается дата получения Ассоциацией этого заявления.

4.2.4. Лицо, подавшее письменное заявление о выходе из Ассоциации, считается вышедшим из Ассоциации с момента принятия Советом Ассоциации в отношении этого лица решения о прекращении членства в Ассоциации.

4.2.5. Добровольный выход из Ассоциации не препятствует повторному вступлению в него.

4.3. Исключение из состава Ассоциации.

4.3.1. Член Ассоциации может быть исключен из состава Ассоциации по решению Совета Ассоциации.

4.3.2. Исключенный член Ассоциации теряет все права, предусмотренные для членов Ассоциации Уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации.

4.3.3. Решение Совета Ассоциации об исключении члена из состава Ассоциации принимается 3/4 голосов от общего числа присутствующих членов Совета Ассоциации. Неявка члена Ассоциации на заседание Совета Ассоциации, на котором рассматривается вопрос об исключении члена Ассоциации из Ассоциации, не является препятствием для рассмотрения вопроса об исключении данного лица из Ассоциации.

4.3.4. Лицо считается исключенным из Ассоциации с момента принятия соответствующего решения Советом Ассоциации.

4.3.5. В случае отклонения Советом Ассоциации в удовлетворении рекомендации Дисциплинарного комитета Ассоциации об исключении лица из членов Ассоциации, Совет Ассоциации вправе вынести одно из следующих решений:

- об отмене решения Дисциплинарного комитета Ассоциации;
- об отмене решения Дисциплинарного комитета Ассоциации и направлении дела на новое рассмотрение в Дисциплинарный комитет Ассоциации;
- о рекомендации применения Дисциплинарным комитетом Ассоциации в отношении члена Ассоциации, рекомендованного к исключению, иной меры дисциплинарного воздействия.

4.3.6. Решение Совета Ассоциации об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано исключенным членом Ассоциации в арбитражный суд.

4.3.7. Лица, вышедшие или исключенные из Ассоциации, не имеют права на получение (возврат) оплаченных за период членства взносов и других, связанных со статусом члена Ассоциации платежей, а также имущества или стоимости этого имущества, переданного Ассоциации в собственность.

4.3.8. Основанием для обращения взыскания на компенсационный фонд считается установленный решением суда или признанный страховщиком факт наступления страхового случая по договору обязательного страхования ответственности.

Требование о получении компенсационной выплаты за счет компенсационного фонда может быть предъявлено к Ассоциации только в случае совпадения следующих условий:

- 1) для возмещения ущерба, причиненного членом Ассоциации, недостаточно средств, полученных по договору обязательного страхования ответственности;
- 2) член Ассоциации отказался удовлетворить требование заказчика или третьего лица о возмещении ущерба либо заказчик или третье лицо не получили от него в разумный срок ответ на предъявленное требование.

Размер компенсационной выплаты за счет компенсационного фонда по требованию или требованиям заказчиков либо третьих лиц к одному члену по одному страховому случаю не может превышать размера, установленного действующим законодательством.

Ассоциация вправе выдвинуть регрессное денежное требование к члену Ассоциации в размере произведенной за члена Ассоциации выплаты за счет компенсационного фонда.

4.3.9. Ассоциация не позднее дня, следующего за днем принятия Советом Ассоциации решения о прекращении членства оценщика в Ассоциации, обязано разместить такое решение на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет», а также направить копии такого решения:

- лицу, в отношении которого принято решение о прекращении членства в Ассоциации;
- юридическому лицу, с которым лицо заключило трудовой договор, в случаях, если информация о заключенном трудовом договоре ранее представлялась в Ассоциацию;
- всем саморегулируемым организациям, внесенным в единый государственный реестр саморегулируемых организаций оценщиков, и национальному объединению саморегулируемых организаций оценщиков в случае утверждения Советом Ассоциации решения об исключении лица из членов Ассоциации в связи с нарушением им требований Закона об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики;
- уполномоченному федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему ведение сводного реестра членов саморегулируемых организаций оценщиков.

5. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

5.1. Член Ассоциации имеет право внести предложение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение (далее – Предложение).

5.2. В Предложении должны быть указаны формулировки Положения в действующей и предлагаемой редакции, а также комментариев (при необходимости), в котором обосновываются предлагаемые изменения и дополнения.

5.3. Президент Ассоциации выносит, поступившее на его имя Предложение, на ближайшее заседание Совета Ассоциации в порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации.

5.4. Совет Ассоциации вправе принять решение о включении вопроса о рассмотрении Предложения в повестку заседания ближайшего Общего собрания членов Ассоциации.

5.5. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение является исключительной компетенцией Общего собрания членов Ассоциации.

6. Заключительные положения

6.1. Вопросы (в том числе касающиеся вступления в члены Ассоциации и прекращения членства), не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

**Заявление на вступление в Ассоциацию «Саморегулируемая организация
оценщиков «Экспертный совет»**

В Совет Ассоциации «Саморегулируемая
организация оценщиков «Экспертный совет»

От: (Фамилия Имя Отчество) _____

Паспорт гражданина РФ: серия _____ номер _____

Выдан _____ «__» _____ г.

Адрес регистрации (с почтовым индексом): _____

Телефон/факс _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в члены Ассоциации «Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет». С Уставом, Положением о членстве, Положением о раскрытии информации и иными внутренними документами Ассоциации «Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет» ознакомлен(а), согласен(а) и обязуюсь их выполнять.

При осуществлении оценочной деятельности обязуюсь соблюдать требования: законодательства об оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, а также Устава и иных внутренних документов Ассоциации «Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет».

Гарантирую оплату взноса в компенсационный фонд и заключение договора (полиса) обязательного страхования ответственности оценщика при осуществлении оценочной деятельности.

Настоящим подтверждаю следующее:

- в течение трех лет до момента подписания данного заявления в отношении меня отсутствуют решения об исключении из членов саморегулируемой организации оценщиков за нарушение Федерального закона от 29 июля 1998г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов оценки;

- отсутствие непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики, а также за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления, в случае изменения или возможности изменения данной ситуации в соответствии с п.п. 2.2.11 Положения о членстве в Ассоциации «Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет» обязуюсь незамедлительно информировать Ассоциацию любым доступным мне способом;

- наличие действующего квалификационного аттестата по направлению оценочной деятельности « _____ »

(перечислить все), в случае изменения/ аннулирования данного аттестата в соответствии с п.п. 2.2.11 Положения о членстве в Ассоциации «Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет» обязуюсь незамедлительно информировать Ассоциацию любым доступным мне способом.

_____ / _____ /
Подпись _____ Расшифровка _____
«__» _____ 20__ г.

**Анкета для вступления в Ассоциацию «Саморегулируемая организация оценщиков
«Экспертный совет»**

Фото

ФИО*	
Дата рождения*	
Паспортные данные	серия _____, номер _____, кем выдан _____ дата выдачи _____, код подразделения _____
Контакты*	Телефоны: дом. _____ моб. _____ E-mail: _____
Адрес места регистрации (с почтовым индексом)	
Почтовый адрес* (с индексом)	
ИНН*	
СНИЛС	
Документы, подтверждающие получение профессиональных знаний (название ВУЗа, серия и номер диплома, дата выдачи).*	<p><i>Высшее образование:</i> ВУЗ _____ Специальность _____ Серия диплома _____ номер _____ Дата выдачи _____</p> <p><i>Профессиональная переподготовка:</i> ВУЗ _____ Программа _____ Серия диплома _____ номер _____ Дата выдачи _____</p> <p><i>Повышение квалификации:</i> Учебное заведение _____ Программа _____ Регистрационный номер _____ Год прохождения _____</p>
Информация о квалификационном аттестате (если несколько, то по каждому направлению) с указанием номера, даты выдачи и номера протокола, а также направления оценочной деятельности (при наличии)*	<p>Номер квалификационного аттестата _____</p> <p>Направление оценочной деятельности _____</p> <p>Дата выдачи и номер протокола _____</p>
Сведения о страховании гражданской ответственности оценщика*	<p>Страховая компания: _____</p> <p>Серия полиса _____ Номер полиса _____</p> <p>Срок действия полиса: _____</p> <p>Страховая сумма: _____</p>

Подпись _____ расшифровка _____

Стаж работы *	Общий стаж с _____ года Стаж работы в оценочной деятельности с _____ года
Сведения о юридическом лице, с которым заключен трудовой договор*	Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование _____ Дата государственной регистрации и ОГРН _____ Место нахождения _____ Почтовый адрес _____ Номера контактных телефонов _____ Количество оценщиков (право осуществления оценочной деятельности которых не приостановлено) в штате организации _____ Сведения о договоре страхования юридического лица: Дата заключения договора _____ Срок действия договора страхования _____ Размер страховой суммы _____ Сведения о страховщике (в том числе о месте его нахождения и номерах контактных телефонов) _____ _____ _____
Справка об отсутствии неснятой или непогашенной судимости	Номер справки _____ Дата выдачи _____
Состояли ли Вы ранее в СРОО?	«нет» _____ «да» _____ (если да, то укажите наименование СРОО и дату прекращения членства)
Сведения о дисциплинарных взысканиях и об исключении из членов СРОО	Сведения о фактах применения дисциплинарных взысканий в отношении оценщика: Основание _____ Дата принятия решения _____ Сведения об исключении из членов СРОО: Название СРОО _____ Причина _____
Дополнительная информация	
Специализация (подчеркнуть/выделить): оценка недвижимости оценка машин и оборудования оценка автотранспортных средств, в том числе при ДТП оценка пакетов акций и долей участия оценка нематериальных активов и интеллектуальной собственности иное _____ Ученая степень: _____ Дата защиты _____ Публикации _____ Другая информация _____	

Правильность и достоверность сведений, указанных мною подтверждаю.

Дата заполнения « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____ расшифровка _____

* В соответствии с законодательством РФ данные сведения подлежат обязательной публикации на официальном сайте www.srosovet.ru

Приложение № 3

Президенту Ассоциации «Саморегулируемая
организация оценщиков «Экспертный совет»

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я (далее - Субъект), _____,
(фамилия, имя, отчество)
документ удостоверяющий личность _____ № _____,
(вид документа)
выдан _____,
(кем и когда)
зарегистрированный (ая) по адресу: _____,

даю свое согласие Ассоциации «Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет» на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях ведения реестра членов Ассоциации «СРОО «ЭС» и размещения на сайте Ассоциации «СРОО «ЭС» в объеме и порядке, установленном законодательством, регулирующим раскрытие информации саморегулируемыми организациями оценщиков.
2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:
 - фамилия, имя, отчество;
 - дата и место рождения;
 - паспортные данные;
 - контактный телефон (дом., сотовый, рабочий);
 - фактический адрес проживания;
 - иная информация.
3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.
4. Настоящее согласие действует бессрочно.
5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон, за исключением случаев осуществления обработки персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«___» _____ 20__ г.

Подпись

ФИО

Приложение № 4

В Совет Ассоциации «Саморегулируемая
организация оценщиков «Экспертный совет»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о добровольном выходе из Ассоциации «Саморегулируемая организация оценщиков
«Экспертный совет»

От (ФИО полностью) _____
Паспорт: серия _____ № _____ кем выдан _____

дата выдачи _____ код подразделения _____
СНИЛС _____
Контактный телефон: _____

Реестровый номер: _____ от _____

Прошу исключить меня из реестра членов Ассоциации «Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет».

Невыполненных обязательств перед Ассоциацией «Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет» не имею.

Задолженности по членским взносам не имею.

С условиями исключения ознакомлен и согласен.

Отсутствие задолженностей по предоставлению документов и данных, установленных Ассоциацией «Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет», подтверждаю.

Информацию о выходе прошу направить по электронной почте: e-mail: _____

или по следующему почтовому адресу (заполнить при необходимости):

индекс _____ область (район) _____

город _____ улица _____

дом _____ корпус _____ квартира _____

« ____ » _____ 20__ г. _____

Подпись

ФИО